

ПРИНЯТО  
на внеочередном Педагогическом Совете  
Учреждения  
Протокол от 01.09.2023 года № 5

ПРИНЯТО  
Приказом от 01.09.2023 года № 251/2



## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 90 «ДАНКО»

(МАДОУ № 90)

г. Нижний Новгород

2023 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- ст. 18, 19, 28, 29, 31 Конвенции о правах ребенка (вступила в силу для Российской Федерации 15 сентября 1990 года)
- ст. 41, 43 Конституции РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ)
- Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 20.07.2000 № 103-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 21.12.2004 № 170-ФЗ)
- п. 3 ст. 64. Дошкольное образование ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в детском саду с 01.10.2013 года создан консультационный центр для родителей (законных представителей) и их детей, не посещающих МАДОУ и проживающих в непосредственной близости от МАДОУ.
- Методических рекомендаций Управления воспитания и дополнительного образования детей и молодежи Минобробразования России «О взаимодействии образовательного учреждения с семьей» от 31.01.2001 № 90/30-16
- Методического письма Министерства образования РФ «Об использовании в практической деятельности образовательных учреждений методических рекомендаций, программ, технологий, моделей педагогического взаимодействия с семьей» от 31.01.2001 № 90/30-16)
- Рекомендаций Минобробразования РФ по организации групп кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях (Приложение 1 к письму Министерства образования РФ от 31.07.2002 № 271/23-16)
- Методического пособия Минобробразования РФ "Содержание и формы работы с неорганизованными детьми в дошкольных образовательных учреждениях" (Приложение 2 к письму Министерства образования РФ от 31.07.2002 № 271/23-16)

- Концепции содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено), утвержденной ФКС по общему образованию Министерства образования РФ 17.06.2003

- Письма Минобразования РФ от 15.03.2004 № 03-51-46ин/14-03 «О направлении Примерных требований к содержанию развивающей среды детей дошкольного возраста, воспитывающихся в семье»

- Устава МАДОУ №90

- Дополнительной общеобразовательной программе МАДОУ №90 «Адаптационная группа» (Лицензия №420 от 16.10.2013 г.).

1.2. Положение регулирует деятельность МАДОУ № 90 (далее – МАДОУ), направленную на организацию работы МАДОУ с семьями, воспитывающими детей дошкольного возраста на дому (далее – неорганизованные дети).

Целями МАДОУ по работе с семьями неорганизованных детей являются:

- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

- увеличение охвата детей дошкольным образованием и обеспечение доступности дошкольного образования, оказание психолого-педагогической поддержки семьям, воспитывающим детей на дому;

- всестороннее сопровождение воспитания и развития детей, не посещающих дошкольные организации;

- обеспечение социализации детей и равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования;

- расширение форм работы МАДОУ с родителями /законными представителями/ (далее – родителями).

1.3. МАДОУ организует работу с семьями, проживающими в прилегающем к МАДОУ микрорайоне.

1.4. Основными принципами работы с семьями являются: добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики, сотрудничество, конфиденциальность.

1.5. Руководство деятельностью МАДОУ по организации работы с семьями возлагается приказом заведующего МАДОУ на старшего воспитателя.

## 2. Задачи работы

2.1. Развитие у родителей навыков педагогического взаимодействия с детьми.

2.2. Развитие родительской компетентности в вопросах создания предметно-развивающей среды в домашних условиях.

2.3 Подготовка детей к поступлению в дошкольные организации.

2.4. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей.

2.5 Создания единого воспитательного пространства «семья – образовательное учреждение», установление гармоничных, доверительных отношений между родителями и педагогами МАДОУ.

2.6 Содействие сплочению родительского коллектива.

2.7. Популяризация деятельности МАДОУ среди населения микрорайона.

## 3. Основные направления и формы работы с семьями

3.1. Основными направлениями деятельности МАДОУ являются:

-изучение запросов родителей средствами анкетирования на сайте;

-оказание психолого-медико-педагогической помощи и поддержки родителям в вопросах образования, адаптации к условиям ДОУ, воспитания, развития и оздоровления детей;

-организация мероприятий;

-выявление и трансляция положительного опыта семейного воспитания;

-изучение степени удовлетворенности родителей работой МАДОУ с семьями.

3.2. Основными формами работы с неорганизованными детьми являются:

3.2.1. Персональный сайт учреждения для консультирования родителей специалистами МАДОУ:

- Заведующим
- Старшим воспитателем
- музыкальным руководителем

- инструктором по физической культуре

- Воспитателями.

3.2.2. Приглашение на праздники, развлечения, досуговые мероприятия

3.2.3. Организация работы в условиях МАДОУ

- День открытых дверей

- Консультативный пункт.

3.2.4. Встречи родителей с руководством Учреждения (индивидуальные и родительские собрания).

3.2.5. В соответствии с возникшими условиями могут быть использованы и другие эффективные формы работы с семьями неорганизованных детей.

4. Организация работы

4.1. Работа с семьями осуществляется на базе МАДОУ на бесплатной основе.

Работа организуется при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, а также психолого-педагогических требований к устройству МАДОУ, определяемых нормативными актами Министерства образования и Министерства здравоохранения РФ.

4.2. Семьи посещают мероприятия в зависимости от собственных образовательных потребностей.

4.3. Планирование работы с семьями осуществляется по результатам рекомендаций специалистов МАДОУ, анкетирования родителей в вопросах образования, воспитания, развития и оздоровления детей. Ежегодно разрабатывается план тематических консультаций.

4.4. Формы работы с семьёй определяются по запросам родителей и время проведения конкретного мероприятия в соответствии с их спецификой.

4.5. Прием семей осуществляется на основании:

- телефонной или индивидуальной заявки родителя (по электронной почте [ds90\\_nn@mail.52gov.ru](mailto:ds90_nn@mail.52gov.ru) ),

- медицинского заключения о состоянии здоровья детей и родителей, о допуске к посещению МАДОУ,

- документов, удостоверяющих личность одного из родителей,
- приём специалистами осуществляется 1 раз в каждый первый понедельник месяца с 13.00 ч. до 15.00 ч..

4.6. Эффективность работы с семьями оценивается с помощью количественного и качественного анализа проведенных мероприятий, отзывов родителей,

4.7. Работа с родителями может быть прекращена по инициативе МАДОУ в связи с отсутствием социального заказа населения.

## 5. Права и обязанности

### 5.1. Родители имеют право:

- получать квалифицированную консультационную помощь по вопросам образования, адаптации ребенка к условиям ДОУ, воспитания, развития и оздоровления детей,
- получать помощь в организации работы с детьми дома,
- вносить предложения по тематике работы с семьями,
- высказывать собственное мнение и обмениваться опытом воспитания детей,
- давать оценку эффективности работы с семьями в целом и по отдельным вопросам.

### 5.2. Родители обязаны:

- выполнять устав МАДОУ, правила внутреннего распорядка,
- уважать мнение специалистов МАДОУ и других родителей в процессе обсуждения вопросов образования, адаптации, воспитания, развития и оздоровления детей,
- соблюдать принцип конфиденциальности в работе с семьями.

### 5.3. МАДОУ имеет право:

- выявлять, изучать и распространять положительный опыт семейного воспитания,
- принимать участие в планировании работы с семьями,
- вносить предложения по тематике работы с семьями,

5.4. Ответственное лицо за работу с неорганизованными детьми обязан:

-планировать работу с семьями в соответствии с выявленными запросами родителей,

- организовывать работу с семьями в соответствии с планом и учетом интересов и потребностей родителей,

-предоставлять квалифицированную консультационную и практическую помощь родителям,

-соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания,

-обеспечить наличие и контроль за ведением документации.

6. Делопроизводство

6.1. Положение о работе консультативного центра МАДОУ с семьями неорганизованных детей,

6.2. План работы,

6.3. Журнал регистрации обращений к специалистам консультативного пункта,

6.4. Журнал отчетности консультативного пункта.